

- 1. Día del Montaje: Martes 09-Jul-19 de 13:00 a 21:00Hrs.**
2. El montaje se realizará en el Salón de Eventos Especiales de Expo Guadalajara.
3. Favor de ingresar a Montar por el Vestíbulo 12, ubicado por Av. De Las Rosas frente a Hotel Hilton.
4. Su Stand contará con 1 tablón, 2 sillas, energía eléctrica de 110 voltios y mamparas, las cuales determinarán su espacio.
5. En caso de requerir otro tipo de energía se solicitará directo a Expo Guadalajara, con cargo extra de acuerdo al voltaje y tiempo requerido.
6. Sillas, tabloncillos y manteles extras, favor de solicitarlas a Comité organizador (los cuales tienen un costo extra directo con la empresa de Montaje).
7. Cada marca participante será acreedora a 3 Gafetes para sus Representantes Médicos.
8. El área comercial contará con 2 elementos de seguridad (cubriendo entrada y salida), pero cada Marca se hará responsable de su propio espacio.
9. Cada Marca resguardará su propio equipo de cómputo y comunicación (Laptop, Tablet, Celulares, Pantallas y cualquier otro artículo utilizado como apoyo de venta e imagen).
- 10. No está permitido el ingreso de Alimentos y Bebidas.**
11. Comité organizador informará si existiera algún cambio de horarios para Recesos.
- 12. Favor de respetar las medidas establecidas de su Stand, evitando con esto un posible conflicto con las Marcas vecinas.**
13. Por políticas de Expo Guadalajara y por el espacio alfombrado en el que estará la Zona Comercial, se permite solamente el ensamble de las piezas las cuales constituirán su Stand.
14. Altura máxima permitida para el montaje de su stand es de **5 Metros**.
15. Si requieren de Internet, cada marca se hará responsable de contratarlo directo en Expo Guadalajara.
- 16. Los daños causados a la alfombra, muros y más, por parte de su equipo de Montaje, serán cargados a su marca directo con Expo Guadalajara.**
17. Cada Hora adicional de montaje tendrá un costo extra directo en Expo Guadalajara.
- 18. Día del Desmontaje: Sábado 13-Jul-19 de 15:00 a 19:00Hrs.** Una vez clausurado el evento, por seguridad de los asistentes procederemos con el desmontaje de la Zona Comercial.
19. Cada Marca se hará responsable de retirar todos los elementos utilizados para la creación de su stand.
20. Cada Hora adicional de desmontaje tendrá un costo extra directo en Expo Guadalajara.
- 21. Favor de confirmar de recibido estas políticas.**
- 22. Si tienen alguna duda, favor de contactar al LMKT. Alejandro Rivera Rivera encargado de Logística: Email colegiodermajal.rp@gmail.com y/o WhatsApp 3311705528.**